

(Ảnh 3x4)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**GIẤY ĐỀ NGHỊ
XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP BỔ SUNG**

Kính gửi:

- Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp khoa
- Trường Phòng Đào tạo, Trường Đại học Vinh.

Tên em là: Mã số SV:

Ngày, tháng, năm sinh:// Giới tính: Nam ; Nữ

Nơi sinh:

CMND số: Ngày cấp// Nơi cấp:.....

Lớp:..... Ngành học:..... Khoa:.....

Khóa học: 20..... - 20..... Số điện thoại:

Hiện nay em đã tích lũy đủ số tín chỉ theo quy định của khung chương trình đào tạo và hoàn thành chương trình GDTC và GDQP (có chứng chỉ kèm theo).

Số tín chỉ tích lũy:.....

Điểm TBC toàn khóa (hệ 4): Điểm TBC toàn khóa (hệ 10):

Nay em làm đơn này được xin được xét công nhận tốt nghiệp.

Rất mong được sự chấp thuận của Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp khoa
và Trường Phòng Đào tạo.

....., ngày tháng năm 20.....

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(Ký, ghi rõ họ tên)

KẾT QUẢ XÉT CỦA KHOA

Sinh viên đã tích lũy được:.....

Điểm TBC toàn khóa (hệ 4): Điểm TBC toàn khóa (hệ 10):

Xếp loại tốt nghiệp:

Đề nghị Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp Nhà trường xét công nhận tốt nghiệp cho sinh viên.

....., ngày tháng năm 20.....

TRƯỞNG KHOA

(Ký, ghi rõ họ tên)

TRỢ LÝ ĐÀO TẠO

(Ký, ghi rõ họ tên)

Lưu ý: - Sinh viên nộp 1 đơn tại khoa và 1 đơn tại Phòng Đào tạo (kèm theo ảnh 3x4cm dán phía trên của đơn).
- Khoa tổng hợp đơn và lập danh sách cùng biên bản họp xét gửi Phòng Đào tạo để trình Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp cấp Trường.